



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

г. МОСКВА

14.01.2021

№ 5

**Об утверждении Методических рекомендаций
по осуществлению отдельных административных процедур
при предоставлении государственной услуги по лицензированию
деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации,
обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности,
ведению реестра лицензий и предоставлению сведений из него**

В целях реализации требований Федерального закона от 27.12.2019 № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по осуществлению отдельных административных процедур при предоставлении государственной услуги по лицензированию деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, ведению реестра лицензий и предоставлению сведений из него.

2. Руководителям территориальных органов Росприроднадзора обеспечить контроль и неукоснительное соблюдение требований настоящего приказа должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги по лицензированию деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, ведению реестра лицензий и предоставлению сведений из него.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.Г. Радионова



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Федеральной службы по
надзору в сфере природопользования

от 14.01.2021 № 5

**Методические рекомендации
по осуществлению отдельных административных процедур
при предоставлении государственной услуги по лицензированию
деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации,
обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности,
ведению реестра лицензий и предоставлению сведений из него**

I. Общие положения

1. Методические рекомендации по осуществлению отдельных административных процедур при предоставлении государственной услуги по лицензированию деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, ведению реестра лицензий и предоставлению сведений из него (далее – Методические рекомендации, государственная услуга) разработаны в целях установления временного порядка осуществления отдельных административных процедур при предоставлении государственной услуги, ведения реестра лицензий и предоставления сведений из реестра лицензий с учетом требований Федерального закона от 04.05.2011 «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ) в редакции, вступившей в силу с 01.01.2021.

2. Временный порядок взаимодействия осуществления отдельных административных процедур при предоставлении государственной услуги, ведения реестра лицензий и предоставления сведений из него устанавливается до признания утратившим силу приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.07.2016 № 379 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности» (зарегистрирован Минюстом России 28.07.2016, рег. № 43019) и внесения соответствующих изменений в Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере природопользования предоставления государственной услуги по лицензированию деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, утвержденный приказом Росприроднадзора от 29.05.2020 № 585 (зарегистрирован Минюстом России 08.07.2020, рег. № 58871).

3. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, определяется Положением о лицензировании деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2020 № 2290 (далее – Положение № 2290).

4. Дубликат лицензии и копия лицензии не предоставляются с 01.01.2021.

5. С 01.01.2021 прекращается оформление лицензий на бумажном носителе. Фактом предоставления (переоформления) лицензии является внесение соответствующей записи в реестр лицензий.

II. Ведение реестра лицензий и предоставление сведений из реестра лицензий

6. Рассмотрение заявлений о предоставлении государственной услуги осуществляется территориальными органами Росприроднадзора с помощью программно-технического комплекса «Госконтроль» <https://ksv.v2.rpn.gov.ru/>, раздел «Лицензии», подраздел «Заявления».

7. Решение о предоставлении (переоформлении) лицензии, об отказе в ее предоставлении (переоформлении), о приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии оформляется приказом территориального органа Росприроднадзора.

Приказ о предоставлении (переоформлении) лицензии, об отказе в ее предоставлении (переоформлении), о приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии подписывается руководителем или заместителем руководителя территориального органа Росприроднадзора при наличии права подписи.

8. Регистрация приказов осуществляется в установленном порядке в СЭД «Практика».

9. В приказ территориального органа Росприроднадзора о предоставлении (переоформлении) лицензии включаются следующие сведения:

а) наименование лицензирующего органа;

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

в) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, адреса мест осуществления

лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

г) идентификационный номер налогоплательщика;

д) лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

е) номер и дата приказа территориального органа Росприроднадзора о предоставлении или переоформлении лицензии.

10. Неотъемлемой частью приказа является перечень отходов I - IV классов опасности, с которыми разрешается осуществлять деятельность в соответствии с конкретными видами обращения отходов I - IV классов опасности (состав лицензионной деятельности), из числа включенных в название лицензируемого вида деятельности (с указанием видов отходов I - IV классов опасности и (или) группы, подгруппы отходов I - IV классов опасности с указанием классов опасности видов отходов в соответствующих группах, подгруппах отходов, в отношении которых предоставляется лицензия, и соответствующие видам отходов и (или) группам, подгруппам отходов виды деятельности), а также места осуществления лицензируемого вида деятельности.

11. В приказе территориального органа Росприроднадзора об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии указываются сведения, предусмотренные подпунктами «а» - «д» пункта 9 Методических рекомендаций, и мотивированное обоснование причин отказа в предоставлении (переоформлении) лицензии.

12. Реестр лицензий является единым, формируется и ведется территориальными органами Росприроднадзора в электронном виде путем внесения в реестр реестровых записей с помощью программно-технического комплекса «Госконтроль» <https://ksv.v2.rpn.gov.ru/>, раздел «Лицензии», подраздел «Реестр лицензий».

13. Основанием для внесения соответствующей записи в реестр лицензий о предоставлении (переоформлении) лицензии является решение, принятое территориальным органом Росприроднадзора.

14. Запись в реестр лицензий вносится территориальным органом Росприроднадзора в день принятия им решения о предоставлении лицензии, переоформлении лицензии, о приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии, вынесении предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований, о назначении проверки лицензиата, либо в день получения от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведений о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии

с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензии на один и тот же вид деятельности), либо в день вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

15. В реестр лицензий вносятся следующие сведения:

а) регистрационный номер лицензии. Регистрационный номер лицензии является уникальным. В реестре лицензий регистрационный номер лицензии, предоставленной одному лицензиату, не должен повторять регистрационный номер лицензии, предоставленной иному лицензиату. Порядок формирования регистрационного номера лицензии установлен приказом Росприроднадзора от 27.08.2020 № 1076;

б) дата предоставления (переоформления) лицензии;

в) наименование лицензирующего органа (полное наименование территориального органа Росприроднадзора);

г) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма лицензиата – юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, номер телефона и (в случае, если имеются) адреса электронной почты юридического лица;

д) в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена возможность осуществления лицензируемых видов деятельности иностранными юридическими лицами, – полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации», адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, дата внесения записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственный реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц, номер телефона и (в случае, если имеются) адреса электронной почты филиала иностранного юридического лица;

е) фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество лицензиата – индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего его личность, адрес его места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, номер телефона и (в случае, если имеются) адреса электронной почты индивидуального предпринимателя;

ж) адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

з) сведения о видах отходов I–IV классов опасности и (или) группах, подгруппах отходов I–IV классов опасности с указанием классов опасности видов отходов в соответствующих группах, подгруппах, в отношении которых предоставлена лицензия, а также соответствующие видам отходов и (или) группам, подгруппам отходов виды деятельности;

и) идентификационный номер налогоплательщика;

к) лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности;

л) номер и дата приказа территориального органа Росприроднадзора о предоставлении лицензии;

м) срок действия лицензии. Лицензия предоставляется бессрочно;

н) номер и дата приказа территориального органа Росприроднадзора о переоформлении лицензии с указанием причины переоформления лицензии;

о) основания, даты вынесения решений территориального органа Росприроднадзора о приостановлении (включая срок, на который лицензия приостанавливается), о возобновлении действия лицензии и реквизиты таких решений;

п) номер и дата приказа территориального органа Росприроднадзора о прекращении действия лицензии, основание и дата прекращения действия лицензии;

р) основание, дата вынесения решения суда об аннулировании лицензии и реквизиты такого решения;

с) основания и даты проведения проверок лицензиатов, предусмотренных Федеральным законом № 99-ФЗ;

т) реквизиты актов, составленных по результатам проведенных проверок, предусмотренных Федеральным законом № 99-ФЗ;

у) сведения о вынесенных в отношении лицензиата предписаниях об устранении нарушений лицензионных требований;

ф) даты и реквизиты выданных постановлений о назначении административных наказаний в виде административного приостановления деятельности лицензиатов;

х) дата вынесения решения суда об отмене вступившего в законную силу решения суда об аннулировании лицензии и реквизиты такого решения;

ц) информация о должностном лице территориального органа Росприроднадзора, внесшем сведения в реестр;

ч) дата внесения в реестр сведений о лицензиате.

16. Сведения, указанные в пункте 15 Методических рекомендаций, вносятся в реестр в следующем порядке:

сведения, указанные в подпунктах «а» – «м» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в день принятия им решения о предоставлении лицензии;

сведения, указанные в подпункте «н» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в день принятия им решения о переоформлении лицензии (в день принятия территориальным органом Росприроднадзора решения о переоформлении лицензии в сведения, предусмотренные пунктом 15 Методических рекомендаций, территориальным органом Росприроднадзора также вносятся соответствующие изменения, связанные с таким переоформлением);

сведения, указанные в подпункте «о» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в день принятия им решений о приостановлении действия лицензии и о возобновлении действия лицензии соответственно;

сведения, указанные в подпунктах «п» и «р» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в день принятия им решения о прекращении действия лицензии, либо в день получения от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведений о прекращении юридическим лицом деятельности или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензии на один и тот же вид деятельности), либо в день вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии;

сведения, указанные в подпунктах «с» и «т» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в день принятия им решения о назначении проверки лицензиата и в течение 3 рабочих дней со дня составления актов по результатам проведенных проверок соответственно (в случае отмены акта по результатам проведенных проверок соответствующая информация вносится в реестр в течение трех рабочих дней со дня отмены акта);

сведения, указанные в подпункте «у» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора

в реестр в день вынесения в отношении лицензиата предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований (в случае отмены вынесенного в отношении лицензиата предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований соответствующая информация вносится в реестр в день отмены такого предписания);

сведения, указанные в подпункте «ф» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня назначения лицензиату административного наказания в виде административного приостановления деятельности лицензиата (в случае отмены постановления по делу об административных правонарушениях соответствующая информация вносится в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня отмены такого постановления);

сведения, указанные в подпункте «х» пункта 15 Методических рекомендаций, вносятся территориальным органом Росприроднадзора в реестр в день вступления в законную силу решения суда об отмене ранее вступившего в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

17. Сведения, указанные в подпунктах «ц» и «ч» пункта 15 Методических рекомендаций, включаются в реестр лицензий автоматически.

18. В реестре в отношении каждой предоставленной юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю лицензии помимо сведений, указанных в пункте 15 Методических рекомендаций, дополнительно отображаются сведения следующего содержания: действующая лицензия, или действие лицензии приостановлено, или действие лицензии приостановлено частично в отношении отдельных работ, услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, в частности, выполняемых по одному или нескольким местам осуществления лицензируемого вида деятельности, или действие лицензии прекращено. Данная информация подлежит изменению в день внесения уполномоченным должностным лицом территориального органа Росприроднадзора в реестр сведений, являющихся основанием для такого изменения.

19. Сведения, указанные в подпунктах «а» – «р», «х» пункта 15 и в пункте 18 Методических рекомендаций, являются открытыми и подлежат размещению на официальном сайте Росприроднадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Передача сведений из реестра лицензий на официальный сайт Росприроднадзора осуществляется автоматически и не предусматривает ручного ввода информации.

20. В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении (переоформлении) лицензии в реестр лицензий территориальный орган Росприроднадзор направляет уведомление о предоставлении (переоформлении) лицензии соискателю лицензии

(лицензиату) по его выбору (указывается в заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (заместителя руководителя при наличии права подписи) территориального органа Росприроднадзора, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

21. В случае, если в заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии соискатель лицензии (лицензиат) указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, территориальный орган Росприроднадзора одновременно с направлением уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (заместителя руководителя при наличии права подписи) территориального органа Росприроднадзора.

22. В случае, если в заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии соискатель лицензии (лицензиат) указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, территориальный орган Росприроднадзора одновременно с направлением уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии направляет лицензиату выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

23. В случае принятия решения об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии территориальный орган Росприроднадзора вручает в течение 3 рабочих дней со дня принятия этого решения соискателю лицензии или направляет соискателю лицензии (лицензиату) по его выбору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа, или, если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям, реквизиты акта проверки соискателя лицензии (лицензиата).

24. В случае изменения места нахождения лицензиата – юридического лица, места жительства лицензиата – индивидуального предпринимателя, места осуществления лицензируемого вида деятельности, связанного с переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации, в том числе почтового индекса, соответствующие изменения вносятся лицензирующим органом

в реестр в течение 5 рабочих дней со дня поступления в территориальный орган Росприроднадзора заявления лицензиата о внесении изменений в реестр, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

25. При наличии у территориального органа Росприроднадзора информации о переименовании географического объекта, переименовании улицы, площади или иной территории, изменении нумерации, в том числе почтового индекса, лицензирующий орган вправе самостоятельно внести соответствующие изменения в реестр без заявления лицензиата о внесении изменений в реестр.

26. Решение о внесении изменений в реестр, указанных в пунктах 24 или 25 Методических рекомендаций, оформляется приказом территориального органа Росприроднадзора, который подписывается руководителем или заместителем руководителя территориального органа Росприроднадзора при наличии права подписи.

27. В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления лицензиата о внесении изменений в реестр, указанных в пункте 24 Методических рекомендаций, уведомление направляется лицензиату только в случае невозможности внесения изменений в реестр, если:

сведения, содержащиеся в заявлении лицензиата о внесении изменений в реестр, уже содержатся в реестре;

установлено наличие в представленном заявлении о внесении изменений в реестр или прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

28. В случае самостоятельного внесения территориальным органом Росприроднадзора изменений в реестр в соответствии с пунктом 25 Методических рекомендаций лицензирующий орган в течение 7 рабочих дней со дня внесения в реестр изменений направляет уведомление о внесении изменений в реестр лицензиату.

29. Технические ошибки в сведениях, внесенных в реестр, исправляются по решению уполномоченного должностного лица территориального органа Росприроднадзора в течение не более 5 рабочих дней со дня их обнаружения путем внесения в реестр лицензий новой записи со ссылкой на запись, содержащую сведения, в которых допущена техническая ошибка.

30. Сведения о конкретной лицензии могут быть предоставлены территориальным органом Росприроднадзора по заявлению любого заинтересованного лица в форме выписки из реестра лицензий либо копии приказа территориального органа Росприроднадзора о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре сведений о лицензии или при невозможности определения конкретного лицензиата.

31. Заявление заинтересованного лица о предоставлении сведений из реестра лицензий, поданное в форме электронного документа, должно быть подписано тем видом электронной подписи заявителя, допустимость использования которого установлена Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

32. Выписка из реестра лицензий на бумажном носителе предоставляется за плату в размере 3 000 рублей за одну выписку в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 06.11.2020 № 742 «Об установлении размера платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, порядка ее взимания, случаев и порядка возврата» (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2020, рег. № 61378).

33. Выписка из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лицензирующего органа, предоставляется без взимания платы.

34. Выписка из реестра лицензий формируется автоматически в программно-технического комплекса «Госконтроль» <https://ksv.v2.rpn.gov.ru/>, раздел «Лицензии», подраздел «Выписка», имеет свой номер и подписывается руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Росприроднадзора, имеющим право подписи выписки из реестра лицензий. После загрузки из программно-технического комплекса «Госконтроль» выписка не подлежит изменению.

35. Выписка из реестра лицензий, предоставляемая в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (заместителя руководителя) территориального органа Росприроднадзора, имеющего право подписи выписки из реестра лицензий.

36. В случае, если выписка из реестра лицензий содержит сведения, свободный доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, такая выписка представляется исключительно лицу, имеющему доступ к указанным сведениям.

37. Предоставление сведений из реестра лицензий органам и организациям, предоставляющим государственные и муниципальные услуги, осуществляющим государственные и муниципальные функции, подведомственным государственным органам или органам местного самоуправления организациям, органам государственных внебюджетных фондов, многофункциональным центрам предоставления государственных и муниципальных услуг в целях предоставления государственных

и муниципальных услуг, осуществления государственных и муниципальных функций осуществляется бесплатно в установленном порядке, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

III. Рекомендации по организации и оформлению результатов внеплановых проверок при рассмотрении заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии

38. При рассмотрении документов на предоставление (переоформление) лицензии в установленных случаях проводятся внеплановые документарная и выездная проверки.

Внеплановая выездная проверка в отношении лицензиата не проводится в соответствии с частями 5, 6, 8, 10 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ в случае переоформления лицензии в связи с реорганизацией юридического лица в форме преобразования, в форме слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, исключения адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности, исключения видов работ в составе лицензируемого вида деятельности.

39. Основанием для отказа в предоставлении (переоформлении) лицензии является:

а) наличие в представленных соискателем лицензии (лицензиатом) заявления о предоставлении (переоформлении) лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям;

в) установление факта неуплаты (неполной уплаты) государственной пошлины.

40. Распоряжение о проведении внеплановой документарной проверки подписывается руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Росприроднадзора.

Распоряжение о проведении внеплановой выездной проверки подписывается руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Росприроднадзора.

Распоряжение о проведении проверки может быть подписано электронной цифровой подписью.

Копия распоряжения направляется заявителю любым доступным способом. Способ уведомления заявителя о проведении проверки указывается в акте проверки.

41. Информация и документы, необходимые территориальному органу Росприроднадзора при осуществлении проверок, находящиеся в распоряжении иных органов власти:

Федеральная налоговая служба – сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

Федеральное казначейство – сведения об уплате государственной пошлины;

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования в реестре санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам видов деятельности (работ, услуг);

органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления – сведения о наличии информации о выданных разрешениях на строительство, разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию.

42. Сведения, указанные в пункте 41 Методических рекомендаций, могут быть получены территориальным органом Росприроднадзора путем направления запросов в рамках межведомственного взаимодействия с помощью программно-технического комплекса «Госконтроль» <https://ksv.v2.rpn.gov.ru>, раздел «СМЭВ». При отсутствии технической возможности направления запросов в электронном виде запрос направляется в порядке, установленном частью 1 статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Ответы органов, поступившие в рамках межведомственного взаимодействия, приобщаются к документам заявителя для учета при принятии решения по результатам их рассмотрения.

43. Непредставление (несвоевременное представление) органами, указанными в пункте 41 Методических рекомендаций, ответа на межведомственный запрос территориального органа Росприроднадзора не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.

44. Предметом документарной проверки соискателя лицензии или лицензиата являются сведения, содержащиеся в представленных заявлениях и документах, в целях оценки соответствия таких сведений положениям частей 1 и 3 статьи 13 и части 3 статьи 18 Федерального закона

№ 99-ФЗ, а также сведениям о соискателе лицензии или лицензиате, полученным в соответствии с пунктом 41 Методических рекомендаций.

45. При переоформлении лицензии лицензирующий орган в рамках документарной проверки осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов в том числе с учетом сведений о лицензиате, имеющих в его лицензионном деле.

46. По результатам документарной проверки составляется акт проверки, в котором указывается информация о соответствии/несоответствии представленных сведений в заявлении и прилагаемых документах сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

В акте документарной проверки в строке «место проведения проверки» указывается адрес места нахождения территориального органа Росприроднадзора.

47. В случае установления в ходе документарной проверки факта несоответствия представленных сведений в заявлении и прилагаемых документов сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия, территориальным органом Росприроднадзора принимается решение об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии в соответствии с подпунктом «а» пункта 39 Методических рекомендаций.

48. В случае установления в ходе документарной проверки факта соответствия представленных сведений в заявлении и прилагаемых документов сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия, решение о принятии заявления к рассмотрению, заявление и документы, а также акт документарной проверки направляются от структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги, структурному подразделению, ответственному за проведение проверочных мероприятий.

49. Предметом внеплановой выездной проверки соискателя лицензии или лицензиата является состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

50. По результатам выездной проверки соискателя лицензии или лицензиата составляется акт проверки, в котором в том числе указываются следующие сведения:

в строке «место проведения проверки» - адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, указанные в заявлении заявителя;

в строке «вид проверки» - внеплановая выездная;

реквизиты распоряжения территориального органа Росприроднадзора, на основании которого проводилась проверка;

дата и время проведения проверки. В случае проведения проверки заявителя по нескольким адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности дата и время проведения проверки указываются для каждого конкретного адреса;

при указании сведений о заявителе указываются: для юридического лица – полное и краткое наименование, ИНН, ОГРН, адрес места нахождения; для индивидуального предпринимателя - полное и краткое наименование, ИНН, ОГРН, адрес места жительства;

в отношении заявляемых лицензируемых видов деятельности рекомендуется указывать: наименование отхода и (или) группы, подгруппы отходов; код отхода и (или) группы, подгруппы отходов; класс(ы) опасности отхода и (или) видов отходов в соответствующих группах, подгруппах отходов; перечень работ, составляющих деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, которые соответствуют наименованиям конкретных видов отходов I - IV классов опасности; адрес (а) мест осуществления лицензируемого вида деятельности;

в отношении соблюдения соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований указываются реквизиты рассмотренных документов, фактическое состояние зданий, строений, помещений, сооружений, оборудования, технических средств и т.д. подтверждается фотоматериалами, являющимися неотъемлемой частью акта проверки.

51. При описании соблюдения соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований, указанных в подпунктах «а», «в», «г», «д», «е» пункта 3 Положения № 2290, в части наличия у соискателя лицензии (лицензиата) зданий, строений, сооружений и помещений, необходимых для выполнения заявленных работ, целесообразно указывать:

краткое описание фактического состояния зданий, строений, помещений, сооружений (в том числе объектов обезвреживания и (или) размещения отходов I - IV классов опасности);

адрес (-а) местонахождения: зданий, строений, сооружений (в том числе объектов обезвреживания и (или) размещения отходов I - IV классов опасности) и помещений, необходимых для выполнения заявленных работ;

наличие правоустанавливающих документов на здания, строения, сооружения (в том числе объектов обезвреживания и (или) размещения отходов I - IV классов опасности) и помещения;

реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы (орган, утвердивший заключение, дата и номер приказа об утверждении, наименование объекта, срок действия положительного

заключения) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

реквизиты проектной документации, название проекта (шифр);

реквизиты разрешения на строительство (орган, выдавший разрешение, дата и номер, срок действия разрешения).

52. Границы права пользования земельным участком определяются договорами или иными документами (договор на право хозяйственного ведения, договор на право оперативного управления, договор аренды, субаренды и т.п.).

Например:

Наименование объекта: нежилое здание.

Вид, номер и дата государственной регистрации права: собственность, № _____ от 00.00.00.

Выписка из единого реестра недвижимости об объектах недвижимости от 00.00.00 № _____.

Адрес места нахождения: _____.

53. При планируемом осуществлении деятельности на объекте размещения коммунальных отходов указывается оснащенность объекта размещения отходов системами весового контроля.

54. При описании соблюдения соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований, указанных в подпунктах «в», «г», «д» пункта 3 Положения № 2290, в части наличия у соискателя лицензии (лицензиата) оборудования и (или) специализированных установок (в том числе мобильных), необходимых для выполнения заявленных работ, целесообразно указывать:

краткое описание фактического состояния оборудования (в том числе специального) и специализированных установок на соответствие лицензионным требованиям (указывается наличие или отсутствие видимых следов неисправности или нарушения их целостности);

фактический и приведенный в описании технологический процесс по обращению с отходами I - IV классов опасности;

наименование и вид оборудования, специализированной установки (в том числе марка (модель), краткая характеристика (оборудования, установки), год производства, год ввода в эксплуатацию, техническая документация;

основания права владения и пользования указанным оборудованием и (или) специализированными установками (договор купли-продажи, подтверждение постановки оборудования на баланс проверяемого юридического лица или индивидуального предпринимателя) или иное законное основание (договор на право хозяйственного ведения, договор на право оперативного управления, договор аренды, субаренды и т.п.);

выписка из баланса по основным средствам или выписка из забалансового счета на арендованное оборудование;

копии заводской (эксплуатационной) документации на используемое оборудование (при наличии);

наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы в отношении проектов технической документации на новую технику, технологию, использование которых может оказать воздействие на окружающую среду, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

55. При описании соблюдения соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований, указанных в подпункте «б» пункта 3 Положения № 2290, в части наличия у соискателя лицензии (лицензиата) специально оборудованных и снабженных специальными знаками транспортных средств, необходимых для выполнения заявленных работ, целесообразно указывать:

краткое описание фактического технологического процесса, связанного с применением транспортных средств;

состояние транспортных средств и их пригодность к работе с заявленными видами отходов;

сведения о документах на транспортные средства (договор купли-продажи, договоры аренды или субаренды транспортных средств без экипажа, предмет договора);

реквизиты свидетельства о регистрации транспортных средств (дата, номер, орган, выдавший свидетельство);

реквизиты паспорта транспортного средства (серия, номер), сведения о прохождении технического осмотра (дата);

при планируемом осуществлении транспортирования видов отходов, отнесенных к твердым коммунальным отходам, сведения об оснащении заявленных транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации.

56. При описании соблюдения соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «г», «д», «е» пункта 3 Положения № 2290, в части наличия у соискателя лицензии (лицензиата) работников, необходимых для выполнения заявленных работ, целесообразно указывать:

сведения о работниках (ФИО, должность, место работы);

сведения о заключении с работниками трудовых договоров (реквизиты договора, срок действия);

реквизиты приказов о приеме на работу;

сведения о наличии должностных инструкций (наименование, кем и когда утверждена);

сведения о прохождении работниками профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, необходимого

для работы с отходами I - IV классов опасности (реквизиты документа о повышении квалификации, номер, серия, дата выдачи, наименование образовательного учреждения).

57. При описании соблюдения соискателем лицензии или лицензиатом лицензионных требований по каждому из пунктов 51, 53 - 56 Методических рекомендаций необходимо сделать выводы о соответствии или несоответствии соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям, указанным в подпунктах «а» - «е» пункта 3 Положения № 2290.

58. Акт внеплановой проверки (как документарной, так и выездной) оформляется территориальным органом Росприроднадзора в день окончания проверки в двух экземплярах на бумажном носителе.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

Один экземпляр акта вручается законному или уполномоченному представителю (в этом случае полномочия должны быть подтверждены доверенностью с отражением в акте проверки сведений о доверенности) лично. В случае отсутствия законного или уполномоченного представителя направляется проверяемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо по электронной почте на адрес, указанный в заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии с уведомлением о доставке и прочтении.

59. После получения акта внеплановой выездной проверки структурное подразделение территориального органа Росприроднадзора, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит заключение о возможности представления (переоформления) лицензии или об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии с указанием мотивированных причин отказа.

60. При установлении в ходе проверки соответствия соискателя лицензии или лицензиата установленным лицензионным требованиям в день принятия решения о предоставлении (переоформлении) лицензии подписывается приказ территориального органа Росприроднадзора о предоставлении (переоформлении) лицензии и вносятся соответствующие сведения в реестр лицензий в порядке, предусмотренном разделом II настоящих Методических рекомендаций.

IV. Формирование лицензионного дела

61. Территориальным органом Росприроднадзора ведется лицензионное дело соискателя лицензии и (или) лицензиата), в которое включаются следующие документы:

заявление соискателя лицензии о предоставлении лицензии, заявление лицензиата и прилагаемые к соответствующему заявлению документы;

приказ территориального органа Росприроднадзора о предоставлении или переоформлении лицензии, об отказе в предоставлении лицензии, о переоформлении лицензии, о приостановлении, возобновлении и прекращении действия лицензии с приложением;

копия подписанной и зарегистрированной лицензии (до 31.12.2020);

распоряжения территориального органа Росприроднадзора о проведении проверок соискателя лицензии, лицензиата, копии актов проверок, предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований, протоколов об административных правонарушениях, постановлений о назначении административных наказаний и других связанных с осуществлением лицензионного контроля документов;

выписки из решений суда об административном приостановлении деятельности лицензиата или аннулировании лицензии;

копия решения о принятии заявления к рассмотрению, копии всех уведомлений и других связанных с осуществлением лицензирования документов, направленных в адрес заявителя в рамках предоставления государственной услуги.

62. Лицензионное дело содержит опись с указанием перечня всех документов, входящих в его состав, количества листов. Листы дела должны быть пронумерованы.

63. Лицензионное дело на бумажном носителе должно быть сброшюровано и сшито, заверено печатью территориального органа Росприроднадзора и подписью ответственного лица, сформировавшего дело.

64. Лицензионное дело, сформированное в электронном виде, хранится на электронном носителе с указанием контрольной суммы файлов данных, записанных на этот электронный носитель.
